

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Старые Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 2 от 16.10.2013

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с. Старые Туймазы
Р.М. Хайдаров
приказ № 198 от 20.11.2013



**Положение
о порядке разработки, оформлении и утверждении
рабочих программ учебных предметов по ФГОС.**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБОУ СОШ с. Старые Туймазы с целью регламентации деятельности должностных лиц и органов самоуправления по разработке и утверждению рабочих программ учебных предметов.

1.2. Данное положение утверждается директором МБОУ СОШ с. Старые Туймазы после рассмотрения и принятия соответствующего решения педагогическим советом.

1.3. Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям ФГОС.

1.4. Рабочая программа – учебная программа, разработанная на основе требований ФГОС и примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, или авторских программ, опубликованных в учебно-методических комплексах различных систем обучения. В рабочих программах обязательно учитывается региональный компонент.

1.5. Нормативные документы для составления рабочей программы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 06 октября 2009 года № 373;

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897;

Федеральный перечень учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе на соответствующий учебный год.

Основная образовательная программа начального общего образования муниципального казенного учреждения средней общеобразовательной школы села Старые Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на 2011-2015 годы. Приказ № 68 от 14.09.2011 г.

Устав муниципального бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы села Старые Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан. Постановление 2664 от 12.11.2012 г.

Учебный план МБОУ СОШ с. Старые Туймазы

1.6. Функции рабочей программы.

Рабочая программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и к какой ступени общего образования она относится, выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- содержательную, то есть определяет содержание образования по предмету, фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки обученности учащихся.

2. Требования к рабочей программе.

- Учет основных положений образовательной программы школы (требований социального заказа, требований к выпускнику, целей и задач образовательного процесса, особенностей учебного плана школы).
- Взаимосвязь учебных программ в рамках образовательной области, отражение законченного, целостного содержания образования.
- Последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания курса; определение методов, организационных форм и средств обучения, что отражает единство содержания образования и процесса обучения в построении программы.

Полнота раскрытия целей и ценностей обучения с включением в программу всех необходимых и достаточных для реализации поставленных целей элементов содержания (знания о природе, обществе, технике, человеке, способах деятельности; опыт творческой деятельности; опыт эмоционально-ценностного отношения к действительности).

- Конкретность представления элементов содержания образования

3. Порядок разработки рабочих программ учебных предметов.

3.1. Основными принципами разработки рабочих программ учебных предметов являются:

- преемственность содержания и технологий обучения по годам и уровням образования в школе;
- оптимальное распределение учебного материала по годам обучения, обеспечивающее достижение требований федеральных государственных образовательных стандартов на каждом уровне общего образования.

3.2. Рабочие программы учебных предметов, входящих в учебный план школы, разрабатываются на основе примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, или авторских программ, опубликованных в учебно-методических комплексах различных систем обучения.

3.3. Рабочие программы учебных предметов могут разрабатываться как по годам обучения, так и по уровням обучения.

3.4. Структура рабочих программ учебных предметов разрабатывается методическим советом. Разработанная структура рабочих программ обсуждается на педагогическом совете, утверждается приказом директора ОУ.

3.5. Рабочие программы учебных предметов могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной и основной школе;
- изменение учебно-методического комплекта;
- учёт методических рекомендаций областного и регионального уровней.

Коррективы в рабочие программы учебных предметов вносятся не позднее 30 августа текущего года.

4. Структура рабочей программы.

Текст рабочей программы педагога включает 7 основных структурных элементов для рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка.
3. Содержание учебного предмета.

4.Требования к уровню подготовки обучающихся по рабочей программе учебного курса, предмета.

5.Оценка достижения планируемых результатов освоения рабочей программы учебного курса, предмета.

6.Тематическое планирование.

7.Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Все структурные элементы рабочей программы педагога должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

№	Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
1	Титульный лист не нумеруется.	структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.
2	Пояснительная записка.	структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практические задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению. Для составительских программ должны быть указаны выходные данные материалов (программ, учебных пособий и т.д.) которые были использованы при составлении программы. В Пояснительной записке должны быть обоснованы предлагаемые содержание и объем курса, должно быть указано количество часов, отводимых на изучение данного курса согласно учебно-тематическому плану, формы контроля и возможные варианты его проведения. Количество и характер контрольных мероприятий по оценке качества подготовка учащихся должны быть четко обоснованы. При этом необходимо указать, как именно эти мероприятия позволяют выявить соответствие результатов образования целям и задачам обучения.
	Общая характеристика учебного предмета.	-идеи, реализуемые курсом; -цели изучения курса; - ценностные ориентиры содержания учебного предмета.
	Место учебного предмета в учебном плане.	- указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет; - указывается число часов на предмет по учебному плану.
	Ценностные ориентиры содержания учебного предмета для рабочих программ по ФГОС НОО.	- прописываются ценностные ориентиры содержания учебного предмета
3	Содержание учебного предмета.	- указывается содержание учебного предмета по темам с учётом регионального компонента; -указывается число часов на изучение тем.
4	Требования к уровню подготовки обучающихся по рабочей программе учебного курса, предмета.	- личностные результаты; - метапредметные результаты в соответствии со стандартами -предметные результаты
5	Оценка достижения планируемых результатов освоения рабочей программы учебного курса, предмета.	-нормы оценок; -проверочные и контрольно-измерительные материалы; -материалы для проведения мониторинга.

6	Тематическое планирование.	- номер урока; - дата урока (планируемая и фактическая); - тема раздела; - тема урока; - основные виды учебной деятельности учащихся; - региональный компонент;
7	Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса	- учебник - методические пособия - дидактические материалы - сборники задач и упражнений - рабочие тетради - ЭОР

5. Оформление рабочей программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Приложение 1.

4.3. В тексте пояснительной записки следует указать:

- соответствие рабочей программы федеральному государственному образовательному стандарту
- на основе какой конкретной программы (примерной, авторской) разработана программа.
- уровень изучения учебного материала (в соответствии с лицензией);
- цели изучения предмета на конкретной ступени образования (извлечения из стандарта)
- используемый учебно-методический комплект (в соответствии с Образовательной программой учреждения).
- количество часов, на которое рассчитана рабочая программа, количество часов в неделю, количество резервных часов.

4.4. В тематическом планировании должны быть отражены. Приложение 2.

4.5. В блоке рабочей программы «Требования к уровню подготовки обучающихся по рабочей программе учебного курса, предмета» указываются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета обучающимися.

4.6. В перечне учебно-методического обеспечения методические и учебные пособия, медиаресурсы указываются в алфавитном порядке по разделам в соответствии с требованиями к библиографическому описанию.

6. Порядок утверждения рабочих программ учебных предметов.

5.1. Рабочая программа рассматривается и принимается педагогическим советом учреждения, утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом директора школы.

5.2. Утверждение Программы предполагает получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по УВР.

5.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором школы.

5.3 Нормативный срок хранения 1 год

7. Заключительные положения.

- 4.1. Изменения в данное положение вносятся по решению директора соответствующим приказом на основании решения педагогического совета. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют право методический и педагогический совет.
- 4.2. С данным положением педагоги и руководящие работники школы знакомятся на педагогическом совете или путем размещения положения на информационном стенде, школьном сайте.
- 4.3. Данное положение обязательно для исполнения для всех педагогических работников школы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Старые Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

Рассмотрено

Согласовано

Утверждаю

на заседание ШМО
Протокол №
от « » августа 201__г.
Руководитель ШМО
_____ Ф.И.О.

зам.директора по УВР
Протокол № МС
от « » августа 201__г
_____ Хасанова Г.И..

Директор МБОУ СОШс. Старые
Туймазы
_____ Р.М. Хайдаров
приказ № от «__» августа 201__г.

Рабочая программа
по русскому языку
1 класс

Составил:
Ф.И.О.
учитель начальных классов

2014 год

Тематическое планирование

Номер урока	Дата		Тема урока	Основные виды учебной деятельности учащихся	Региональный компонент
	Плановая	Фактическая			
Тема раздела (количество часов)					

