

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Старые Туймазы  
Муниципального района Туймазинский район  
Республики Башкортостан

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
протокол № 2 от 16.10.2013

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ с. Старые Туймазы  
Р.М. Хайдаров

приказ № 198 от 20.11.2013



**СОГЛАСОВАНО**

с Советом образовательного учреждения  
МБОУ СОШ с. Старые Туймазы  
протокол № 2 от 16.10.2013г.

**Положение  
о педагогическом совете**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет общеобразовательного учреждения (далее – МБОУ СОШ с. Старые Туймазы) является одним из коллегиальных органов управления МБОУ СОШ с. Старые Туймазы для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель МБОУ СОШ с. Старые Туймазы, его заместители, учителя, воспитатели, социальный педагог, библиотекарь, руководитель Совета школы, представитель учредителя.

1.3. В заседаниях Педагогического совета участвуют педагогические работники МБОУ СОШ с. Старые Туймазы, не занятые в это время работой с учащимися.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

1.5. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей теме программы развития МБОУ СОШ с. Старые Туймазы, по темам инновационных площадок;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших Федеральный государственный образовательный стандарт.

**2. Функции Педагогического совета**

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке программы развития МБОУ СОШ с. Старые Туймазы;
- разрабатывает общеобразовательную программу МБОУ СОШ с. Старые Туймазы;
- рассматривает и принимает локальные акты, касающиеся организации образовательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ СОШ с. Старые Туймазы;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к государственной (итоговой) аттестации, об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников в различных формах;
- принимает решение об исключении из МБОУ СОШ с. Старые Туймазы учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом МБОУ СОШ с. Старые Туймазы. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей учащегося (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

### **3. Права и ответственность**

#### **3.1. Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ СОШ с. Старые Туймазы по вопросам обучения и воспитания, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

#### **3.2. Педагогический совет несет ответственность за:**

- выполнение планов работы МБОУ СОШ с. Старые Туймазы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных учащимися и их родителями;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **4. Организация деятельности**

#### **4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.**

#### **4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ОУ.**

#### **4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в модуль(триместр) в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.**

#### **4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.**

#### **4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.**

4.6. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей МБОУ СОШ с. Старые Туймазы, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по МБОУ СОШ с. Старые Туймазы.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Книга протоколов или протоколы (печатные) Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов или протоколы (печатные) Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБОУ СОШ с. Старые Туймазы.